



Comune di Laureana di Borrello

Città Metropolitana di Reggio Calabria

COPIA

DECRETO N. 11 del 02-07-2026

Oggetto:

Attribuzione alla Dott.ssa Laura Silipigni dell'incarico di responsabile della Ripartizione G - Politiche Sociali

Il Sindaco

PREMESSO che nei giorni 8 e 9 giugno 2024 hanno avuto luogo i comizi elettorali per l'elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale;

VISTO il verbale delle operazioni dell'Ufficio elettorale di sezione in data 10/06/2024, relativo alla proclamazione dell'elezione alla carica di Sindaco, nonché all'elezione dei n. 12 Consiglieri assegnati al Comune;

DATO ATTO che alla carica di Sindaco risulta eletto il sottoscritto, Alberto Morano;

RICHIAMATI

la vigente dotazione organica del Comune;

il vigente regolamento uffici e servizi e regolamento disciplina misurazione, valutazione, rendicontazione e trasparenza delle performance del Comune di Laureana di Borrello;

la vigente macrostruttura comunale;

ATTESO

che questo ente è privo di posizioni dirigenziali e ha popolazione inferiore a cinquemila abitanti;

che il CCNL Funzioni locali del 23.02.2026 e, in particolare, l'art. 19, prevede che: "Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, le posizioni di responsabile di ciascuna struttura apicale, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ ai sensi dell'art. 15 del presente CCNL",

DATO ATTO

che, con deliberazione G.C. n. 54/2026, è stato approvato il PIAO 2026-2028;

che la struttura organizzativa del Comune, a mezzo del citato Piano, è stata oggetto di modifiche e, tra l'altro, è stata istituita la Ripartizione G – Politiche Sociali

ATTESA la propria competenza a nominare gli organi gestionali dell'ente;

VISTO

l'articolo 15 del CCNL Funzioni Enti locali 23.02.2026 prevede che:

“1. Gli enti istituiscono posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale, previamente individuate dalle amministrazioni in base alle proprie esigenze organizzative. Ciascuna di tali posizioni costituisce oggetto di un incarico a termine di EQ, conferito in conformità all'art. 18 del CCNL 16/11/2022. Tali posizioni richiedono:

- responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative e di coordinamento di unità di personale anche appartenente alla stessa Area di Funzionari ed EQ; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente, implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni;

- conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo;

2. Le suddette posizioni di lavoro vengono distinte in due tipologie:

a) posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;

b) posizione di responsabilità con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.

3. Gli incarichi di EQ, afferenti alle suddette posizioni di lavoro di cui al comma 2, possono essere affidati a personale inquadrato nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ovvero a personale acquisito dall'esterno ed inquadrato nella medesima area.”

CONSIDERATO

che è in ruolo presso il Comune la Dott.ssa Laura Silipigni (Area: Funzionari/EQ – Profilo professionale: Assistente Sociale);

che la citata dipendente, in riferimento alle funzioni e attività da svolgere quale responsabile apicale della neoistituita Ripartizione G – Politiche Sociali, alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare da parte dell'amministrazione, possiede i necessari requisiti culturali, adeguato titolo di studio, riconosciute attitudini e capacità professionali nonché riscontrata esperienza acquisita negli anni di servizio;

RICHIAMATO l'art. 50, comma 10, del decreto legislativo n.267/2000;

RICHIAMATO l'art.109 del decreto legislativo n.267/2000 che regola il conferimento delle funzioni dirigenziali e, in particolare, il comma 2 del predetto articolo;

DATO ATTO delle dichiarazioni rese in merito all'eventuale sussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità ai fini dell'assunzione dell'incarico;

VISTI

il D.lgs. n. 165/2001;

il D.lgs. n. 267/00;

il vigente Statuto Comunale;

il vigente regolamento recante l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

il C.C.N.L. di categoria del comparto funzioni locali;

DECRETA

Per le motivazioni e secondo quanto indicato in narrativa,

DI ASSEGNARE, con decorrenza immediata e sino al 31/12/2027, con facoltà di proroga o rinnovo, alla Dott.ssa Laura Silipigni (Area: Funzionari/EQ – Profilo professionale: Assistente Sociale), dipendente a tempo pieno indeterminato del Comune di Laureana di Borrello, la

responsabilità apicale, comprensiva di tutti i compiti e le funzioni di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 107 TUEL nonché dell'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, dei servizi e degli uffici afferenti alla Ripartizione G – Politiche Sociali e, conseguentemente, il corrispondente incarico di Elevata Qualificazione, ai sensi del vigente CCNL;

DI PRECISARE

che all'incaricato sono corrisposte le indennità di posizione, opportunamente riproporzionata in ragione della durata della prestazione lavorativa, e, ove spettante, di risultato nella misura, tempo per tempo, determinata dai sistemi di graduazione e di valutazione in vigore presso il Comune; che, nelle more della determinazione definitiva – secondo la metodologia tempo per tempo vigente- dell'indennità di posizione relativa alla Ripartizione G – Politiche Sociali, la stessa è provvisoriamente fissata, salvo conguaglio, nella misura annua di € 7.500,00;

DI DISPORRE che il presente decreto venga comunicato all'interessato, ai responsabili di Ripartizione e al segretario comunale;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento al responsabile dell'area amministrativa per la cura della sua pubblicazione all'Albo Pretorio online, e sulla sezione "Amministrazione Trasparente" del Comune di Laureana di Borrello.

IL SINDACO

F.to Alberto Morano

PUBBLICAZIONE

Il presente Decreto viene pubblicato in data odierna all'Albo Pretorio di questo Comune e vi rimarrà fino al 18-07-2026.

Li, 03-07-2026.

ILRESP. PUBBLICAZIONE

F.to Antonio Impusino